



## **Nota aan de Brusselse Hoofdstedelijke Regering**

**Betreft: Uitvoering van de strategie voor de opvang van Oekraïense burgers in de Brusselse samenleving – Aanduiding van voorzitters voor sectorale werkgroepen en verdeling van de volumes**

### Samenvatting

Als antwoord op de massale toestroom aan Oekraïners heeft de Brusselse Hoofdstedelijke Regering (BHR) een ambitieuze strategie bepaald, met als doel de opvang van begunstigden van tijdelijke bescherming (BTB).

Deze nota:

- organiseert de uitvoering van deze strategie door het werk per sector op te splitsen, de mandaten en de kwantitatieve doelstellingen voor elke sector te bepalen, de voorzitters van de sectoren aan te duiden en een coördinatie- en budgettaire taskforce op te richten waarin de sectoren en de regering zetelen.
- licht de nadere regels toe voor ondersteuning aan de lokale overheden die de plotselinge toename onder hun bevolking, de relaties met hun bestuursorganen, enz. moeten beheren, wetende dat nieuwkomers bijkomende noden hebben.
- structureert de afstemming met de Oekraïense gemeenschap via de gemeenschapsreferenten.

### Reminder aan de strategie

Het Brussels Hoofdstedelijk Gewest is ontworpen en wordt erkend als een melting pot van culturen. Gezien de bevolkingsstromen als gevolg van de oorlog in Oekraïne is de opvangcapaciteit van Brussel echter overbelast. De begunstigden van tijdelijke bescherming (BTB) hebben dezelfde rechten als de algemene bevolking en hebben dus geen nood aan uitzonderingsmaatregelen (geen dubbele standaarden), maar aan sleutels om toegang te krijgen tot Brusselse voorzieningen, die kracht moeten worden bijgezet. De infrastructuur (zoals huisvesting, onderwijs, enz.) is echter niet aanwezig, waardoor de BTB's tijdelijke opvang moeten krijgen. Om elke actor de mogelijkheid te bieden een standpunt in te nemen t.o.v. deze overbelasting van de opvangcapaciteit worden precieze volumes bepaald en wordt de verantwoordelijkheid om deze volumes te creëren aan specifieke actoren toegekend. Tot slot zullen de meest kwetsbare personen specifieke behoeften hebben waaraan tegemoet moet worden gekomen, net zoals Brussel tegemoetkomt aan de specifieke behoeften van de meest kwetsbare personen op haar grondgebied.





**INHOUDSTAFEL**

A.	DE TRANSVERSALE BETROKKEN PARTIJEN.....	4
1.	De gemeenten en OCMW's .....	4
2.	De begunstigen van tijdelijke bescherming en hun contacten in Brussel.....	5
3.	De beheerder van onroerende goederen .....	6
4.	De gemeenschappen, de gewesten en de federale overheid.....	7
5.	Andere.....	8
B.	REGELMATIGE EN TRANSPARANTE MONITORING .....	9
C.	SAMENSTELLEN VAN SECTORALE WERKGROEPEN.....	11
	Sectorale WG 1: Huisvesting.....	12
	Sectorale WG 2: Collectieve huisvestingsinfrastructuur .....	14
	Sectorale WG 3: Werkgelegenheid, mobiliteit, diploma's, toegang, taal en burgerschap .....	17
	Sectorale WG 4: Kinderopvang, onderwijs, hoger onderwijs.....	20
	Sectorale WG 5: Gezondheid.....	22
	Sectorale WG 6: Sociale bescherming, uitkeringen en bescherming van kwetsbare groepen .....	24
	Sectorale WG 7: Communicatie tussen actoren, en met BTB's .....	26
D.	OPRICHTING VAN EEN TASKFORCE VOOR REGIONALE COÖRDINATIE EN BEGROTING.....	28
	De opdracht van de taskforce zijn als volgt:.....	28
	De samenstelling van de taskforce is als volgt:.....	28
E.	BUDGETTAIRE IMPACT .....	31
1.	Cadre européen.....	31
2.	Oprichting van een provisie .....	32
3.	General escape clause .....	32
4.	Mechanisme voor de herverdeling van middelen in verband met de provisie	32
5.	Mechanisme voor de kredietherverdelingen voor dringende uitgaven vóór de stemming over de aanpassing .....	33
F.	IMPACT OP HET PERSONEEL.....	34
	<b>VOORSTEL VAN BESLISSING:</b> .....	35

## A. DE TRANSVERSALE BETROKKEN PARTIJEN

### 1. De gemeenten en OCMW's

Brussel Preventie & Veiligheid (BPV) en de coördinator brengen de gemeentelijke "single points of contact" (SPOC's) elke maandag rond de vergadertafel om:

- de problemen in de 7 hieronder omschreven sectoren te onderzoeken;
- informatie te ontvangen over de oplossingen die in deze 7 sectoren zijn gevonden;
- hun ervaringen uit te wisselen;
- te worden geraadpleegd over de te nemen beslissingen.

Telkens wanneer dat nodig is, roept de minister-president de burgemeester en de OCMW-voorzitters bijeen in de uitgebreide Gewestelijke Veiligheidsraad. De Gewestelijke Veiligheidsraad biedt de mogelijkheid om met de plaatselijke overheden over grote beleidskwesties te overleggen en om een zo breed mogelijke consensus tot stand te brengen.

Er is voorzien in een subsidie van tien miljoen euro om de inspanningen van de gemeenten op het vlak van de opvang van BTB's te ondersteunen. Deze subsidie wordt uitgekeerd in twee schijven: de eerste op basis van een identiek criterium per gemeente aan de hand van een indicatieve verdeelsleutel (cfr. bijlage), de tweede op basis van het aantal opvangplaatsen dat gecreëerd wordt dank zij de inspanningen van de gemeente en haar bewoners. In een subsidiebesluit zullen nog vóór eind april de nadere regels worden toegelicht. De gemeenten zullen vóór 15 mei 2022 de eerste schijf ontvangen.

De door elke gemeente te verwezenlijken indicatieve inspanningen worden gedefinieerd in de bijgevoegde tabel.

Wanneer een gemeente of OCMW een goed identificeert waarvan de aanpassing aan de veiligheidsnormen een investering vereist die de gemeente of het OCMW niet wil of kan doen, moet de gemeente of het OCMW contact opnemen met Inès Quoidbach (assistente bij de directie Faciliteiten van de GOB, [iquoidbach@sprb.brussels](mailto:iquoidbach@sprb.brussels)) om het gewest de mogelijkheid te bieden de nodige investering en de haalbaarheid ervan in de tijd te ramen. Als de investering gerechtvaardigd is, zal een raamovereenkomst worden gesloten met een onderneming die het gebouw aan de (brand)veiligheidsnormen zal aanpassen. Als het om een of meerdere gezinswoningen op dezelfde plaats gaat, blijven ze binnen het gemeentelijke quotum, gelet op de toegestane gewestelijke investering. Als het om een collectieve voorziening of verblijfscentrum gaat, valt het goed binnen het gewestelijke quotum. Hetzelfde geldt in de omgekeerde richting: wanneer het gewest individuele woningen identificeert, brengt het gewest de gemeentelijke SPOC op de hoogte die kan beslissen om deze woningen in het quotum van de gemeente te integreren of om deze woningen op gewestelijk niveau te laten.

## **2. De begunstigden van tijdelijke bescherming en hun contacten in Brussel**

Vóór de crisis bestonden er in Brussel gestructureerde Oekraïense organisaties. Deze structuur wint aan kracht door de komst van nieuwe burgers, in de vorm van feitelijke verenigingen, via de sociale media (bijv.: Facebook) en dankzij opiniemakers.

Overeenkomstig de strategie investeert het gewest één miljoen euro in de deelname van de BTB's aan de oplossing. Deze investering neemt de vorm aan van:

- een of meerdere subsidies (€ 840.000) aan Oekraïense verenigingen, om de aanwerving mogelijk te maken van
  - 7 gemeenschapsreferenten (VTE; één per sectorale WG)
  - 3 gemeenschapsreferenten in de opvangcentra in Brussel-Zuid, op de Heizel en in het gemeenschapscontactpunt (infra)
  - 1 gemeenschapsreferent (19 VTE's)
  - 1 centrale gemeenschapsreferent (1 VTE)
- Capaciteiten toegekend aan een of meerdere verhuurorganisaties en uitrusting van een of meerdere gemeenschapscontactpunten: € 160.000
- Een Memorandum of Understanding met het Belgische bureau van het Commissariaat-Generaal voor de Vluchtelingen en de Staatlozen (CGVS) voor de coördinatie:
  - ✓ Aanwerving van gemeenschapsreferenten voor de verenigingen en gemeenten;
  - ✓ Bepaling van de jobomschrijving van elke gemeenschapsreferent;
  - ✓ Ondersteuning aan de instellingen waar gemeenschapsreferenten worden ingezet;
  - ✓ Wekelijkse briefing om informatie te verzamelen voor de deelname van BTB's binnen de sectoren;
  - ✓ Doorgeven van informatie aan de gemeenschapsreferenten;
  - ✓ Maandelijks organisatie van enquêtes over de locaties van BTB's in Brussel en hun levensomstandigheden;
  - ✓ Opmaak van een bestek voor het (de) gemeenschapscontactpunt(en).
  - ✓ ...

### **3. De beheerders van onroerende goederen**

De gemeenten vervullen een sleutelrol bij het mobiliseren van de burgers om hun eigendommen gratis ter beschikking te stellen van Oekraïners, in ruil voor een vergoeding of huur.

Het gewest moet het werk van de gemeenten vergemakkelijken en zelf opvangoplossingen vinden voor 10.000 personen via collectieve infrastructuur.

Daartoe doet het een beroep op zijn grote gewestelijke openbare vastgoedactoren, namelijk citydev.brussels, de Grondregie van de GOB, de Maatschappij voor Stedelijke Inrichting (MSI) en uiteraard de Brusselse Gewestelijke Huisvestingsmaatschappij (BGHM). Deze actoren zijn voorzitter van en/of leveren bijdragen aan de twee werkgroepen (WG) voor de vastgoedsector: Huisvesting en Infrastructuur (cf. infra).

De sectorale WG Infrastructuur (cf. infra) moet flexibele communicatielijnen vastleggen met minstens:

- ✓ de vastgoedsector via de Beroepsvereniging van de Vastgoedsector (BVS);
- ✓ de andere grote Brusselse grondeigenaars (NMBS / Infrabel, OCMW van de stad Brussel, enz.) via bilaterale contacten;
- ✓ de economische actoren die over vestigingen in Brussel beschikken (Engie, Proximus, KBC, Real Estate des Assurances, enz.) via bilaterale contacten;
- ✓ de rusthuizen en (verzorgingstehuizen) via Iriscare;
- ✓ de geloofsgemeenschappen via de Belgische Bisschoppenconferentie die haar principiële akkoord heeft gegeven om een ambitieus programma uit te rollen;
- ✓ de Europese instellingen;
- ✓ het Belgische leger;
- ✓ de hotelsector via de Brussels Hotel Association (BHA);
- ✓ elke andere vastgoedbeheerder die zou kunnen bijdragen aan de doelstellingen van de strategie.

In het kader van de bestaande procedures en mandaatplafonds zijn citydev.brussels, de MSI, de Grondregie van de GOB en de BGHM gemachtigd te onderhandelen over tijdelijke beschikbaarheidsovereenkomsten, huurovereenkomsten en zelfs aankopen als deze beantwoorden aan de duurzame doelstellingen die in de verschillende vooraf bestaande beleidslijnen zijn vastgelegd. Ze beschikken over een provisie van tien miljoen euro waarvan de gebruiksmodaliteiten eind april zullen worden bepaald.

#### **4. De gemeenschappen, de gewesten en de federale overheid**

Vandaag bestaat er een taskforce Oekraïne, waarin de Franse Gemeenschap in dialoog gaat met het Waalse Gewest en het Brussels Hoofdstedelijk Gewest. Deze taskforce is gemengd: beleid en administratie. Ze brengt dus leden van de ministeriële teams en ambtenaren samen die van ideeën wisselen over de bevoegdheden van de Waalse gemeenschap in het kader van de integratie van Oekraïners. Het zou goed zijn ook de Franse Gemeenschapscommissie (FGC) en de VGC hierop uit te nodigen. De Brusselse coördinator heeft geen mandaat van de FGC noch van de VGC.

Er is op dit moment geen ruimte voor een gestructureerde dialoog tussen het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en de Vlaamse Gemeenschap, behalve bilateraal op politiek niveau. Het beleid van de Vlaamse Regering beveelt de "Brusselse reflex" aan: *"Vanuit de gemeenschapsbevoegdheden is het tevens noodzakelijk om een Brusselreflex in te bouwen bij het opzetten van maatregelen."*

*De algemene regel die de Vlaamse regering hierbij hanteert is dat een maatregel in Vlaanderen in het kader van het gemeenschapsbeleid ook geldt in het tweetalige gebied Brussel-Hoofdstad. Elke Vlaamse minister heeft oog voor de toepassing in het tweetalige gebied Brussel-Hoofdstad om zo te vermijden dat maatregelen moeilijk of niet worden toegepast.*

*Bijzondere aandacht is nodig voor de specifieke context in het tweetalige gebied Brussel-Hoofdstad, bv.:*

- ✓ *in onderwijs bij het inrichten van bijkomende OKAN-klassen;*
- ✓ *voor wat betreft de capaciteitsproblemen;*
- ✓ *bij de versterking van het zorgaanbod (CAW's, Centra voor Geestelijke Gezondheidszorg, ...);*
- ✓ *op het vlak van inburgering dienen de nodige afspraken gemaakt te worden tussen het Agentschap I&I en de COCOF met betrekking tot de toeleiding van de vluchtelingen op basis van draagkracht en pragmatisme.*

*Niet alleen bij het uitwerken van de beleidsmaatregelen, ook bij de beleidscommunicatie dient er aandacht te zijn voor het toepassingsgebied in het tweetalige gebied Brussel-Hoofdstad zodat het aanbod bekend is. Het bijhouden van een generiek overzicht van de van toepassing zijnde maatregelen komt ook de communicatie voor het toepassingsgebied in Brussel ten goed (bv. Via de generieke website [www.vlaanderenhelptoekraine.be](http://www.vlaanderenhelptoekraine.be) en biedt een antwoord op e belangrijkste vragen, inclusief maatregelen in Brussel op vlak van gemeenschapsbevoegdheden.*

*Bij het toekennen van subsidies aan de lokale besturen in het kader van het uitrollen van een gemeenschapsbeleid, moet de VGC worden meegenomen als plaatsvervangende overheid."*

De volgende thema's zijn gemeenschapsthema's en vereisen een snelle tussenkomst van de Vlaamse en van de FWB:

- ✓ *Kinderdagverblijf: inschrijving in kinderkribben, werven van Oekraïense personeel voor opvangplaatsen, erkenning van omkaderde Oekraïense kleuterscholen, oprichten van tijdelijke kinderkribben door het gewest, ...*
- ✓ *Verplicht onderwijs: inschrijven van Oekraïners in de scholen, aanpassing aan het niveau, oriëntering en hoe uitsluiting en segregatie vermijden, aanleren van de taal, tolken werven, klassen Dispositif d'accueil et de scolarisation des élèves primo-arrivants et assimilés (DASPA), Onthaalonderwijs voor*

- anderstalige kinderen (OKAN), oprichting van scholen, scholing door de ouders of op afstand, diploma, ...
- ✓ Hoger onderwijs: inschrijving, aanpassing aan het niveau, toegang tot beurzen en sociale subsidies, modulaire studies, werven van tolken, ...
  - ✓ Gelijkstelling van de diploma's voor toegang tot werkgelegenheid bij de overheid en voor toegang tot gereguleerde beroepen.

Gezien de oprichting - zie hieronder – van een sectorale WG die belast is met 95% van deze kwesties, zal deze werkgroep de schakel zijn voor de dialoog tussen het Gewest en de Gemeenschappen over de communautaire bevoegdheden.

Ook het Overlegcomité (OC) en het Federaal Coördinatiecomité (Fecoco) maken deze dialoog mogelijk, in aanwezigheid van de federale overheid. De coördinator blijft op de hoogte van wat de andere gewesten doen en informeert de Brusselse Hoofdstedelijke Regering hierover, telkens wanneer dat nodig is.

Het federale niveau is bepalend in de omschrijving van de nationale strategie maar ook wat betreft de rechtstreekse impact op het de hoofdstad. De hoge ambtenaar / directeur-generaal van BPV is de adviseur van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering bij het OC en het Fecoco. De nationale strategie in drie stappen (crisisopvang, noodopvang, duurzame opvang) begint haar grenzen te kennen omdat de gemeenten hun huisvestingsreserves aan de federale overheid hebben aangeboden voor noodopvang, met het risico dat ze die plaatsen verliezen als het gewest er hun om verzoekt. De federale overheid zal hierover een standpunt moeten innemen. Zo is ook de federale oprichting van een crisisopvangcapaciteit in Brussel bepalend voor het gewest, want tal van mensen lopen het risico dakloos te worden als ze zich niet snel kunnen inschrijven, en naar een noodopvang te worden gestuurd.

## **5. Andere**

Daarnaast worden alle sectorale actoren gemobiliseerd via hun toezichthoudende overheid, in het kader van hun goedkeuring of de gebruikelijke institutionele relatie.



## B. REGELMATIGE EN TRANSPARANTE MONITORING

De evolutie van de situatie wordt opgevolgd aan de hand van verschillende statistische indicatoren:

- Evolutie van de bevolkingsstromen vanuit Oekraïne: [Ukraine Refugee Situation \(unhcr.org\)](https://www.unhcr.org/)
- Analyse van het potentiële aantal aanvragers van internationale bescherming in België: CELEVAL
- Evolutie van het aantal aanvragers van tijdelijke bescherming in België: [Tijdelijke bescherming | IBZ](#)
- Overzicht van de aanwezigheid en de locatie van Oekraïners in de verschillende gewesten waaronder het Brussels Hoofdstedelijk Gewest: het Belgische statistiekbureau (Statbel) centraliseert momenteel alle informatie op basis van het Rijksregister.
- Het Commissariaat-Generaal voor de Vluchtelingen en de Staatlozen (CGVS) brengt aan de hand van een maandelijkse enquête de aanwezigheid van begunstigen van tijdelijke bescherming (BTB) in kaart alsook de uitdagingen waarmee deze gemeenschap te maken heeft.

Het Observatorium van BPV zal dus een geconsolideerd Brussels dashboard ontwikkelen. Dat zal een belangrijk instrument vormen. De Brusselse methode voor de implementatie van de strategie zal immers gebaseerd zijn - zie het volgende punt - op een verdeling van de verantwoordelijkheden over de verschillende sleutelactoren van de Brusselse instellingen. Elke actor zal een mandaat toegewezen krijgen en dat mandaat wordt over het algemeen in cijfers uitgedrukt. Zo zullen drie gewestelijke diensten actief in de vastgoedsector een mandaat krijgen om een exact aantal opvangplaatsen aan te duiden en conform te stellen.

De hoeveelheden zullen echter afhangen van de evolutie van de migratiestromen, die op hun beurt sterk worden beïnvloed door het verloop van de oorlog en de onderhandelingen. We zullen dus een boordtabel bijhouden op basis van de beslissing van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering om 20.000 opvangplaatsen te creëren, 5.000 jobs, 5.000 plaatsen in scholen, 1.000 plaatsen in de kinderopvang... Als de parameters veranderen, zullen ook de cijfermatige doelstellingen per gemeente en per mandataris veranderen.

BPV is dus belast met het publiceren van de monitoring en het opnieuw verduidelijken van de gevraagde te leveren volumes aan elke hoge ambtenaar, afhankelijk van de evolutie van de macro-parameters. Op deze basis en na de gemeenschapsreferent van sector 7 - "Communicatie van allen naar de gemeenschap" - te hebben geraadpleegd, past BPV de vooruitzichten aan en bezorgt ze de eventuele aanpassingen van het mandaat aan de verantwoordelijke actoren.

Als de taskforce (cf. infra) dit wenst zullen er mechanismen voor het delen van informatie en het delen van middelen worden ontwikkeld om de actoren van deze strategie vertrouwen te schenken. Er zal een online tool van het type SharePoint worden ontwikkeld om een bijgewerkte boordtabel te delen betreffende de evolutie van de toestroom van personen die het conflict in Oekraïne ontvluchten en die in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest toekomen, de voortgang van de werkzaamheden van

de verschillende sectorale werkgroepen (doelen behaald, tijdspad van de vergaderingen en volgende termijnen) alsook de laatste beslissingen van de regering. Deze tool zal ook de documentatie van elke WG bundelen (werkdokumenten, verslagen van vergaderingen, enz.) om het delen van informatie tussen de betrokken partijen te vergemakkelijken.

## C. SAMENSTELLEN VAN SECTORALE WERKGROEPEN

Op basis van de richtlijnen voor de planning van de noodmaatregelen vastgelegd door het Permanent Comité van VN-organisaties (IASC), het forum voor humanitaire coördinatie van het systeem van de Verenigde Naties, duidt de werkmethode zeven macrosectoren aan die worden gesuperviseerd in sectorale werkgroepen belast met het coördineren van de uitvoering van de strategie betreffende hun domein:

1. huisvesting
2. de potentiële collectieve huisvestingsinfrastructuur
3. werkgelegenheid, mobiliteit, erkenning van diploma's, toegang tot het beroep, taalverwerving, burgerschap...
4. opleiding, kinderopvang
5. gezondheid
6. sociale bescherming, de bescherming van de meest kwetsbaren en voedselzekerheid
7. de communicatie van allen met de BTB

Deze sectorale WG's hebben een mandaat met bijhorende resultaatsverbintenissen en een minimum aantal leden. De voorzitter van elke WG, een hoge ambtenaar die voor deze functie is gemandateerd en die wordt bijgestaan door een vicevoorzitter, kan volledig zelfstandig beslissen een of meer sleutelactoren van de sector in de werkgroep op te nemen, zonder de slagvaardigheid van de werkgroep te ondermijnen. Gelet op de termijnen, moet de voorzitter van de WG niet de hele groep samenbrengen om met de werkzaamheden te beginnen. In de sectorale WG zetelt een referent van het/de kabinet/kabinetten van de toezichthoudende minister(s), die deelneemt aan de werkzaamheden en eventueel vragen aan zijn minister doorspeelt. De beslissingen komen op flexibele wijze tot stand. De taskforce Coördinatie en Begroting (punt D) zorgt voor de bemiddeling. Anders bemiddelt de regering.

Hier moet worden opgemerkt dat de opdrachten die de regering en het Verenigd College toevertrouwen aan de directeurs-generaal van de openbare diensten de strikte bevoegdheden van hun organisatie overstijgen.

De werkmethode is dus niets anders dan een beheer van een transformationeel macroproject. Laten we ervan uitgaan dat we deze methode - door ze hier en nu uit te werken en uit te proberen – kunnen verbeteren, opdat we ze ook in andere omstandigheden kunnen aanwenden.

---

## Sectorale WG 1: Huisvesting

---

De **opdracht** van de sectorale WG Huisvesting is het ondersteunen van de gemeentelijke overheden en de private aanbieders van huisvesting opdat ze de 10.000 opvangplaatsen waarvoor ze verantwoordelijk zijn kunnen realiseren. Deze opdracht behelst het volgende:

- ✓ beschikken over grondige en up-to-date kennis van het aanbod op lokaal niveau;
- ✓ het lokale aanbod aan mogelijke huisvesting uitbreiden, met name door samen met de plaatselijke overheden een gestructureerde aanpak uit te werken om particulieren, de privé- of openbare sector, ondernemingen of lokale openbare diensten aan te spreken, eventueel via openbare oproepen naar mogelijke aanbieders van huisvesting;
- ✓ de criteria voor de goedkeuring van de voorgestelde huisvesting bepalen, in het bijzonder wat betreft de minimale periode van beschikbaarheid en de overeenstemming met de minimale vereisten inzake veiligheid, gezondheid en uitrustingen zoals bepaald in de Brusselse Huisvestingscode, en indien nodig maatregelen voorstellen die afwijken van de Brusselse Huisvestingscode;
- ✓ meer in het algemeen maatregelen voorstellen voor een versoepeling van het kader en tijdelijke maatregelen om creatie van woningen en tijdelijke huisvesting door particulieren en lokale overheden te stimuleren, ook op verzoek van de sectorale WG Infrastructuur;
- ✓ faciliteringsinstrumenten creëren zoals private overeenkomsten voor bezetting ter bedde of modellen van huurovereenkomsten van korte duur die geschikt zijn voor het ter beschikking stellen van plaatsen in een woning in plaats van gehele woningen, en deze te verspreiden via openbare websites (Brussel Huisvesting, helpukraine.brussels, enz.);
- ✓ een of meer methodes bepalen voor het toekennen van huisvesting door te zorgen voor een zo groot mogelijke overeenstemming tussen de vragen van de aanbieders van huisvesting en de personen die huisvesting zoeken;
- ✓ de mogelijkheden onderzoeken om BTB's te domiciliëren op het adres waar ze gehuisvest zijn, en de consequenties, en in samenspraak met de WG 2 de link met de stedenbouwkundige regelgeving (bv. bestemming voorziening vs. huisvesting)
- ✓ de taken definiëren die de digitale beheerstool van de gemeentelijke plaatsen moet kunnen uitvoeren;
- ✓ het Centrum voor Informatica van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest (CIBG) begeleiden bij de realisatie van deze digitale tool, in samenwerking met de verwerkingsverantwoordelijken en hun vertegenwoordigers om toe te zien op de naleving van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG);
- ✓ 500 plaatsen identificeren in de Openbare Vastgoedmaatschappijen (OVM) en de Sociale Verhuurkantoren (SVK) via de huurders en via mond-aan-mondreclame;
- ✓ het advies vragen van verenigingen die beschikken over ervaring m.b.t. de begeleiding van personen op de vlucht die gehuisvest worden bij privé-aanbieders, m.b.t. het definiëren van de vragen van het formulier dat deel uitmaakt van de IT-tool van het CIBG, maar er echter wel op toezien dat de IT-tool geen verantwoordelijkheden neemt die de overheid niet mag nemen;

- ✓ FAQs opstellen alsook webinars opdat aanbieders van huisvesting en lokale overheden hun vragen kunnen stellen en antwoorden kunnen krijgen;
- ✓ de vergaderingen van de gewestelijke taskforce Coördinatie en Begroting voorbereiden, regelmatig verslagen van de staat van voortgang opstellen en de beslissingen van de taskforce uitvoeren.

De sectorale WG is als volgt **samengesteld**:

- Voorzitterschap: Dorien Robben, adjunct-directeur-generaal van de BGHM
- Vicevoorzitter: Rochdi Khabazi, directeur-generaal van Brussel Plaatselijke Besturen
- Leden:
  - Valérie Eloy, vertegenwoordiger van de staatssecretaris voor Huisvesting
  - Sandrine Jacobs, eerste attaché bij Brussel Huisvesting
  - Een vertegenwoordiger van de gemeenten aangeduid door de Vereniging van de Stad en de Gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest (Brulocalis)
  - Een vertegenwoordiger van de OCMW's aangeduid door de Federatie van Brusselse OCMW's
  - Een vertegenwoordiger van de BTB's aangeduid door het CGVS
  - Een vertegenwoordiger van het CIBG als waarnemer.

De eerste **deliverables** van de sector Huisvesting, verwacht tegen 20 april, zijn:

- De taken van de digitale beheerssoftware zijn gedefinieerd en geïntegreerd door het CIBG;
- De maatregelen ter versoepeling van het kader en de tijdelijke maatregelen zijn gedefinieerd en voorgelegd voor beslissing aan de regering;
- Voorbeelden van een overeenkomst tussen de aanbieder van huisvesting en de persoon die huisvesting zoekt staan op de website ontwikkeld door het CIBG.

Tegen 30 april worden de volgende deliverables verwacht:

- Een monitoring van de bestaande plaatsen;
- Een structurele dialoog met de lokale overheden om de goede praktijken en de ondervonden problemen aan te duiden;
- Een perfect functionerende digitale beheerstool;
- Een operationeel regelgevend kader. .

De **opdracht** van de sectorale WG Collectieve infrastructuur bestaat erin 10.000 huisvestingsplaatsen te creëren onder de verantwoordelijkheid van het gewest (met een streefcijfer van 5.000 plaatsen tegen 31 mei). Ter indicatie: het plan bestaat in het creëren van:

- 7.000 plaatsen door een tijdelijke omvorming van leegstaande kantoren
- 2.000 plaatsen in overleg met alle actoren uit de hotelsector, privé- en semipublieke verenigingen en andere publieke actoren die over activa beschikken die ter beschikking kunnen worden gesteld (hotels, herbergen, Belgisch leger, politie, rust- of opvanghuizen, kloosters, internaten, enz.)
- 1.000 plaatsen in modulaire woningen.

Deze opdracht behelst de volgende zaken:

- ✓ de operationele verantwoordelijkheid voor het creëren van deze plaatsen verdelen tussen citydev.brussels, de MSI, de BGHM en de Grondregie van de GOB, rekening houdend met hun respectieve middelen, om de eindverantwoordelijkheden te verduidelijken. Gezien de uitvoeringstermijnen wordt ervoor gekozen packages met te creëren plaatsen aan de vier instellingen toe te vertrouwen. Het zal niet mogelijk zijn een stapsgewijs proces vast te stellen waarin elk agentschap naar gelang van zijn sterke punten en middelen in een bepaalde fase optreedt;
- ✓ een aankondiging van vastgoedprospectie publiceren voor projectontwikkelaars, om panden met minimaal 30 plaatsen te identificeren (mits aan de DBDMH-normen wordt voldaan), en hen te vragen de prijs per persoon (+/-18,5 m<sup>2</sup> per persoon) en de termijn voor het ter beschikking stellen van het pand aan te geven; en/of een raamovereenkomst met de vastgoedsector voorstellen voor de omvorming van leegstaande kantoren tot tijdelijke woningen;
- ✓ meer in het algemeen, de communicatielijnen met de in punt 1.3 genoemde actoren vaststellen. blz. 6;
- ✓ de opstelling van een ordonnantie vergemakkelijken die wordt gemotiveerd door de urgentie en die de publieke actoren voor een beperkte periode (3 jaar) vrijstelt van stedenbouwkundige vergunningen, om collectieve huisvesting te creëren in overeenstemming met het humanitaire handvest van Sphere, zelfs indien wordt afgeweken van de geldende plannen en reglementen (en in voorkomend geval van MV), waarbij de lokale overheden de garantie wordt geboden dat niets zal worden gedaan zonder hun inspraak;
- ✓ een of meer geschikte kaders vaststellen om deze collectieve huisvesting aan de brandbestrijdingsnormen aan te passen;
- ✓ de mogelijkheden bestuderen om af te wijken van de regels van het Brussels Wetboek van Ruimtelijke Ordening met betrekking tot het verlenen van stedenbouwkundige vergunningen, om het creëren van collectieve noodhuisvesting te bevorderen;
- ✓ De taken en processen vastleggen die moeten worden ingesteld binnen de door het CIBG ontwikkelde crisisbeheerstool;

- ✓ zich ervan vergewissen dat het door het CIBG ontwikkelde digitale beheersinstrument daadwerkelijk ten dienste staat van de verschillende actoren die betrokken zijn bij het creëren en beheren van collectieve infrastructuren, en dat het de toewijzing van plaatsen, het beheer van de huurprijzen, enz. mogelijk zal maken;
- ✓ de nadere regels voor de ingebruikname van deze collectieve huisvesting bepalen, met name via groepen van BTB's die over de nodige bevoegdheden beschikken, met de hulp van begeleidende organisaties (zoals het Rode Kruis of andere);
- ✓ een logistiek en juridisch ondersteuningssysteem voor deze huisvesting opzetten en er toezicht op houden;
- ✓ toezien op het beheer van de plaatsen in deze collectieve huisvesting, eventueel in coördinatie met het NCCN en Fedasil;
- ✓ de locatie van de collectieve huisvesting in kaart brengen om te zorgen voor een evenwichtige spreiding over het Brusselse grondgebied;
- ✓ ervoor zorgen dat de hoge ambtenaar een plan B heeft als dit plan om plaatsen te creëren faalt;
- ✓ een investeringsplan opstellen voor het creëren van collectieve huisvesting:
  - de door de Europese Unie voorgestelde financiering aanvragen
  - overheidsopdrachten uitschrijven (met name diensten van een conciërgefirma voor het onderhoud van de gebouwen)
  - overeenkomsten sluiten voor de tijdelijke terbeschikkingstelling van personeel voor de detachering van architecten van de gemeenten of Leefmilieu Brussel naar de GOB
  - een vrijstelling van gewestelijke belastingen (waaronder onroerendgoedbelasting) voorstellen aan ondernemingen of particulieren die onroerend goed ter beschikking stellen
  - de aankoop en huur van onroerend goed delegeren aan de Grondregie van de GOB
  - de mogelijkheid bestuderen om een huurprijs van € 50/m<sup>2</sup>/jaar vast te stellen voor panden die op een stedenbouwkundige vergunning wachten (met inbegrip van een bijdrage van de BTB's in de huurovereenkomst)
- ✓ de vergaderingen van de gewestelijke coördinatie- en begrotingstaskforce voorbereiden, regelmatige voortgangsverslagen opstellen en toezien op de uitvoering van de besluiten van de taskforce.

De sector Collectieve infrastructuur is als volgt **samengesteld**:

- Voorzitterschap: Benjamin Cadranel, administrateur-generaal van citydev.brussels
- Vicevoorzitterschap: Sarah Lagrillière, directeur-generaal van urban.brussels
- Leden:
  - Justine Harzée, vertegenwoordigster van de minister-president als adjunct-kabinetschef
  - Déborah Gustin, vertegenwoordigster van de staatssecretaris voor Huisvesting als adjunct-kabinetschef
  - Julie De Bruyne, vertegenwoordigster van de staatssecretaris voor Stedenbouw en Erfgoed en Brandbestrijding en Dringende Medische Hulp
  - Jean Moulart, vertegenwoordiger van de minister belast met de hulp aan daklozen

- Alain Hutchinson of zijn adjunct Karin Impens, commissaris voor de BHR voor Europa en de Internationale Organisaties
- Gilles Delforge, directeur van de MSI
- Francisco Guillan-Suarez, eerste attaché bij de directie Facilites van de GOB
- Pierre Gruloos, BGHM
- Axel Simonart, kolonel bij de Dienst voor Brandbestrijding en Dringende Medische Hulp van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest (DBDMH)
- Kätti Rob, taskforce Voorzieningen van perspective.brussels
- Een operationeel persoon van Fedasil, gespecialiseerd in het beheer van gebouwen en beroepen
- Een vertegenwoordiger van de BTB's, aangesteld door het CGVS
- Een vertegenwoordiger van het CIBG als waarnemer.

De eerste **deliverables** van de sector Collectieve infrastructuur, die tegen 30 april worden verwacht, zijn:

- het creëren van het digitaal beheersinstrument met het CIBG
- het bepalen van een werkmethode (respectieve rollen, verdeling en programmering van de deliverables, samenwerkingsmechanismen) tussen de publieke en private actoren die betrokken zijn bij het creëren van collectieve huisvesting;
- het opstellen van een financieel investeringsplan voor dit doel;
- het uitschrijven van een aankondiging van vastgoedprospectie;
- en het uitwerken van een actieplan met daarbij een inventaris van de collectieve infrastructuren die kunnen worden ingezet om het streefcijfer van 10.000 huisvestingsplaatsen te bereiken.



Het is de **opdracht** van de sectorale WG Werkgelegenheid binnen het jaar 5.000 BTB's een job te bezorgen zonder dat dit spanningen en discriminatie op de arbeidsmarkt veroorzaakt. 80% van de BTB's op beroepsactieve leeftijd zijn trouwens vrouwen, doorgaans alleenstaande vrouwen met kinderlast.

Deze opdracht, die aansluit bij de strategie met het oog op de integratie van nieuwkomers op de Brusselse arbeidsmarkt, behelst de volgende zaken:

- ✓ een operationeel actieplan voorstellen om dit doel te bereiken, opgesplitst per BTB-categorie, met de nadruk op de personen die inzetbaar zijn op de arbeidsmarkt en op de professionele trajecten van de BTB's;
- ✓ via kwantitatieve en kwalitatieve data een grondig inzicht krijgen in de economische mogelijkheden van de BTB's die in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest wonen, namelijk de BTB's die meteen in een werktraject kunnen stappen omdat er geen problemen bestaan inzake de erkenning van diploma's, talenkennis, ...
- ✓ het bevorderen van taalonderwijs in één van beide officiële talen van het Gewest voor 5.000 BTB's. Basiskennis (A1 en A2) volstaat, met toeleiding naar taalcheques (inzet van het Brulingua en toekenning van taalcheques);
- ✓ de toegang tot het zelfstandigenstatuut vergemakkelijken door BTB's te ondersteunen bij de voorbereiding van hun aanvraagdossier voor een beroepskaart;
- ✓ in overleg met de Gemeenschappen de mogelijkheid bestuderen om de gelijkwaardigheidsregels inzake diploma's te versoepelen;
- ✓ de ondernemingen/sectoren aanmoedigen de expertise en ervaring van BTB's te verzilveren indien ze vacatures uitschrijven;
- ✓ de mogelijke hefboomen identificeren om werkgelegenheidsvallen voor BTB's te verwijderen, zoals kinderopvang, de digitale kloof, ...;
- ✓ in samenhang met de sectorale WG 7 Communicatie met de BTB's en de Brusselaars een communicatiecampagne opzetten voor de BTB's en de werkgevers;
- ✓ de oprichting bevorderen van een centraal steunpunt als aanvulling bij de informatie-, inschrijvings- en doorverwijzingsantennes voor de begeleiding van BTB's naar de werkvloer. Dit centraal steunpunt zal in een eerste fase instaan voor het tolkwerk, de doorstroming en de identificatie van de profielen en behoeften van de BTB's om zo indien nodig het dienstenaanbod te kunnen aanpassen;
- ✓ opleidingen organiseren rond de nodige competenties om een job te vinden;
- ✓ voorstellen formuleren rond het integratiebeleid, met name via de onthaalbureaus voor nieuwkomers (BON en BAPA);
- ✓ voorstellen ontwikkelen ter bevordering van de mobiliteit van BTB's, opdat ze zich naar hun opleiding of werk kunnen begeven;
- ✓ de mogelijkheid nagaan om de inschakelingsbanen en OCMW-instrumenten te gebruiken als doorstroming naar duurzaam werk; meer bepaald nagaan hoe de OCMW's ze naar een job kunnen toeleiden die geen inschakelingsbaan is;

- ✓ samenwerken met instanties en verenigingen (zoals de vzw CIRÉ) die personen klaarstomen voor de toeleiding naar (*of de toegang tot*) jobs die bedoeld zijn voor BTB's;
- ✓ de vergaderingen van de gewestelijke taskforce voor coördinatie en begrotingszaken voorbereiden, voortgangsrapporten opmaken en de tenuitvoerlegging van de beslissingen van de taskforce garanderen.

De sector Werkgelegenheid is als volgt **samengesteld**:

- Voorzitterschap: Cristina Amboldi, directeur-generaal van Actiris of, indien Actiris dit beslist, Caroline Mancel, adjunct-directeur-generaal.
- Ondervoorzitter: Peter Michiels, directeur-generaal van Brussel Economie en Werkgelegenheid.
- Leden:
  - o Christophe T'sas of Caroline Daux, (adjunct-)kabinetschef, vertegenwoordiger van de minister van Werk;
  - o Een vertegenwoordiger van minister Alain Maron, lid van het Verenigd College, voor zijn bevoegdheid inzake integratie;
  - o Olivia P'Tito, directeur-generaal van Bruxelles Formation;
  - o Voor zover hij het ermee eens is, Geert Pauwels, directeur van vdab.brussels;
  - o Isabelle Grippa, Directeur-generaal van hub.brussels;
  - o Christophe Vanoerbeek, directeur-generaal van Brussel Mobiliteit;
  - o Benoît Bayenet, voorzitter van de Centrale Raad voor het Bedrijfsleven;
  - o Olivier Willocx, CEO van BECI;
  - o Estelle Ceulemans, secretaris-generaal van het ABVV Brussel;
  - o Georgy Manalis, directeur van de federatie van Brusselse OCMW's;
  - o Een vertegenwoordiger van de BTB's aangeduid door het CGVS.

De eerste **deliverables** van de sector Werkgelegenheid worden verwacht tegen 15 mei, namelijk:

- Het pad hebben uitgestippeld met het oog op een snelle, onmiddellijke aanwerving van BTB's;
- Stof leveren voor het door Actiris besliste plan;
- zo snel mogelijk een opleidingsplan uitrollen voor actieve taalopleidingen, tijdens de vakantie;
- een programma ontwikkelen voor studentenjobs ten gunste van BTB's tussen 18 tot 25 jaar;
- een coördinatiestrategie uitstippelen voor actoren die BTB's kunnen begeleiden naar een job.

De sectorale WG Onderwijs heeft tot taak met succes 3.000 kinderen onder de 12 jaar, 2.500 jongeren van 12 tot 18 jaar, 1.000 studenten in het hoger onderwijs en 1.000 kinderen onder de 2,5 jaar in te schrijven.

Deze **opdracht** kan als volgt worden opgesplitst:

- ✓ bevorderen van de uitvoering in Brussel van de strategieën van de Gemeenschappen op het gebied van leerplicht, hoger onderwijs en de opvang van jongeren onder de 2,5 jaar bij de BTB's;
- ✓ afstandsonderwijs te vergemakkelijken;
- ✓ de ontwikkeling van adequate infrastructures, met name de installatie van leerruimten (scholen, enz.) en opvangfaciliteiten voor jonge kinderen in grote opvangcentra, teneinde levenslang leren te bevorderen;
- ✓ de mogelijkheid bestuderen om samen te werken met Oekraïense scholen die in Brussel aanwezig of actief zijn (bijvoorbeeld de Ukrainian Sunday School)
- ✓ eventueel onderwijsmateriaal verspreiden dat is voorgesteld door de Commissaris voor de Mensenrechten van het Oekraïense Parlement of de Ambassade;
- ✓ het voorstellen van elementen voor onderhandelingen met de Gemeenschappen;
- ✓ de vergaderingen van de regionale coördinatie- en begrotingstaskforce voorbereiden, regelmatig voortgangsverslagen opstellen en toezien op de uitvoering van de besluiten van de taskforce.

De **samenstelling** van de onderwijssector is als volgt:

- Voorzitter: Julie Lumen, Schoolfacilitator voor perspective.brussels
- Ondervoorzitter: Corentin Hage, strategisch Attaché bij het Directoraat-Generaal voor Coördinatie en Ondersteuning van de Federatie Wallonië-Brussel en Steven Vervoort, directeur-generaal van de VGC-administratie voor onderwijs en vorming.
- Leden:
  - o Ann Steenwinkel, Coördinatie in Brussel van de taskforce Oekraïne Vlaanderen
  - o Laurence Rayane, vertegenwoordiger van de Minister-President als Adjunct-Kabinetschef
  - o Christel Verhasselt, vertegenwoordiger van de Minister-Lid van het College van de VGC als Adjunct-Kabinetschef
  - o Sébastien Dewailly, vertegenwoordiger van de Minister-President van de FGC als kabinetschef (of zijn vertegenwoordiger)
  - o Een vertegenwoordiger van de BTB's, aangesteld door het CGVS

De eerste **deliverables** van de onderwijssector, die tegen 30 april worden verwacht, zijn:

- een actieplan ontwikkelen om de inschrijving van 3.000 kinderen in het basisonderwijs, 2.500 adolescenten in het secundair onderwijs en 1.000 jonge volwassenen in het hoger onderwijs operationeel te maken;

- een werkmethode in te voeren om de creatie en de verdeling van schoolplaatsen tussen de verschillende onderwijsnetten te coördineren;
- de ontwikkeling van communicatiemiddelen over toegang en inschrijvingen in Brusselse scholen
- eventueel het nastreven van parallel onderwijs in Oekraïense gemeenschapsscholen in het Gewest te bevorderen.

De WG Gezondheidssector heeft tot taak de toegang tot preventieve en curatieve zorg voor 20.000 BTB's te structureren en te coördineren en de risicogroepen bij te staan<sup>1</sup>.

Deze **opdracht** is als volgt opgesplitst:

- ✓ **Communicatie:** BTB's regelmatig bijgewerkte informatie verstrekken over de verschillende medische diensten die in het BHG beschikbaar zijn (eerstelijnsgezondheidszorg, tweedelijnsgezondheidszorg, geestelijke gezondheidszorg, enz.), bijvoorbeeld door de publicatie van een gids over de toegankelijkheid van gezondheidszorg en geneesmiddelen naar gelang van de situatie van de BTB; FAQ's zullen ook regelmatig worden bijgewerkt;
- ✓ **Screening en vaccinatie:** opstellen van een actieplan voor screening en vaccinatie (in het bijzonder voor tuberculose, mazelen en Covid);
- ✓ **Preventie en bewustmaking:**
  - zorgen voor een epidemiologische bewaking (met name van mazelen en Covid);
  - ontwikkeling van preventieve sociale gezondheidsacties in dichtbevolkte BTB-wijken, in samenwerking met het UNHCR en Oekraïense maatschappelijke organisaties
- ✓ **Gezondheidszorg**
  - de beschikbaarheid van huisartsen in de eerstelijnszorg vergroten;
  - ervoor te zorgen dat de follow-up van patiënten met chronische ziekten naar behoren wordt verzekerd door de federale overheid (eerste lijn & ziekenhuizen)
  - samenwerking tot stand brengen van verenigingen die actief zijn in de gezondheidssector (het Belgische Rode Kruis, Artsen zonder Grenzen, Médecins du monde, het Burgerplatform voor steun aan vluchtelingen, AMO SOS Jeunes en Straatverplegers)
- ✓ **Geestelijke gezondheid:** omschrijving en operationalisering van een aanpak voor de geestelijke gezondheidsproblemen waarmee de BTB-populatie te kampen heeft
- ✓ **Oriëntatie en integratie:** tot stand brengen van een band met plaatselijke actoren en plannen van een eerste integratietraject dat is afgestemd op de specifieke behoeften van Oekraïense vluchtelingen
- ✓ **Coördinatie**
  - de vergaderingen van de regionale coördinatie- en begrotingstaskforce voorbereiden, regelmatig voortgangsverslagen opstellen en toezien op de uitvoering van de besluiten van de taskforce
  - gezondheidsactoren die betrokken zijn bij de verstrekking van gezondheidsdiensten bijeenbrengen om de uitwisseling van informatie te vergemakkelijken en mogelijke lacunes/duplicaties te identificeren (vertegenwoordigers van de eerste- en tweedelijnsgezondheidszorg, medische tehuizen, apotheken, ziekenfondsen, laagdrempelige NGO's...),

---

<sup>1</sup> Er zij op gewezen dat de acties op het gebied van de sociale gezondheid die ten behoeve van de Oekraïense vluchtelingen zijn ontwikkeld, evenzeer toegankelijk zullen zijn voor alle andere vluchtelingen op het grondgebied van het BHG.

- met inbegrip van medische organisaties uit het Oekraïense maatschappelijk middenveld die actief zijn in het BHG
- rechtstreeks samen te werken met de diensten van de FGC, COCOF, VG en VGC
  - een link leggen tussen de federale zorg (AMU, Mutuelle, Fedasil, enz.) en de gezondheidsdiensten in BHG

De **samenstelling** van de sector Gezondheidszorg is als volgt:

- Voorzitter: Nathalie Noël, Leidend ambtenaar van de Diensten van het Verenigd College van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie (GGC)
- Vice-voorzitter: Inge Neven, crisismanager bij GGC Gezondheid
- Leden:
  - o Tania Dekens, Leidend ambtenaar van Iriscare
  - o Bernadette Lambrechts, Gedelegeerd bestuurder van COCOF
  - o Dirk Broekaert, Algemeen Directeur Welzijn, Gezondheid en Gezin VGC
  - o Sophie Lavaux, Directeur-generaal, BPV
  - o Tina Martens, vertegenwoordiger van de Minister-President als Adjunct-Kabinetschef sociale gezondheid
  - o Jean Moulart, vertegenwoordiger van de Minister van Participatieve Démocratie en Lid van het College van de GGC belast met Gezondheid
  - o Een vertegenwoordiger van de BTB's, aangesteld door het CGVS

De eerste **deliverables** van de sector Gezondheid, die in de tweede helft van april worden verwacht, zijn:

- Organisatie van de gezondheidssector met een SPOC voor elk gebied (preventie en bewustmaking, screening en vaccinatie, eerstelijns- en tweedelijnsgezondheidszorg, geestelijke gezondheidszorg...) en wekelijkse coördinatie tussen de operationele coördinator Gezondheid, de SPOC's en het kabinet
- Actieplan per gebied
- Voorbereiding en uitvoering van een testcentrum voor preventie

---

*Sectorale WG 6: Sociale bescherming, uitkeringen en bescherming van kwetsbare groepen*

---

De opdracht van de WG Bescherming is te zorgen voor de sociale bescherming van 20 000 Oekraïners en de bescherming van kwetsbare groepen, zoals ouderen, mensen met een handicap, niet-begeleide minderjarige buitenlanders, slachtoffers van mensenhandel, LGBTQIA+-gemeenschappen, slachtoffers van gendergebaseerd geweld...

Deze **opdracht** kan als volgt worden opgesplitst:

- ✓ De bescherming van BTB's te waarborgen door ervoor te zorgen dat zij daadwerkelijk toegang hebben tot sociale beschermingsmechanismen:
  - Sociale bijstand gelijkwaardig aan het leefloon
  - Invaliditeitsuitkering
  - Gezinstoelagen
  - Jeugdbescherming en -bijstand, voogdij over MENA
  - Beheerders van onroerend goed
  - Gratis rechtsbijstand
  - Voedselhulp
  - ...
- ✓ Lokale autoriteiten en OCMW's ondersteunen bij de psychosociale ondersteuning van BTB's, bv. via een preventie- en bemiddelingseenheid tussen herbergen en herbergiers, die besluiten kan nemen om een herberg te verlaten als beschermingsmaatregel voor de herberger en/of de herbergier
- ✓ Preventie- en voorlichtingsinstrumenten ontwikkelen op:
  - mogelijke trauma's in verband met LGBTQI-fobische daden voor of tijdens de migratie of in de plaatsen van verblijf/opvang en voorlichting over rechten en structuren voor opvang en ondersteuning in dit verband;
  - mogelijke trauma's in verband met racistische daden, b.v. door informatie te verstrekken over de mogelijkheid een beroep te doen op Unia;
  - problemen in verband met huiselijk geweld en informatie over mogelijke steun;
  - kwesties in verband met mogelijke "mensenhandel"
  - mogelijkheden van steun voor mensen met een handicap
  - mogelijke steun voor eenoudergezinnen
  - toegang tot duurzaam voedsel (sociale kruidenierswinkels, collectieve kantines, enz.) in samenwerking met de vrijwilligerssector;
- ✓ bijdragen tot de omschrijving van de rol van RAQ's / Community Health Workers van de Gemeenschap in de preventieaanpak van WG 5
- ✓ de vergaderingen van de regionale coördinatie- en begrotingstaskforce voorbereiden, regelmatige voortgangsverslagen opstellen en toezien op de uitvoering van de besluiten van de taskforce.

De **samenstelling** van de Beschermingssector is als volgt:

- Voorzitter: Tania Dekens, Leidend ambtenaar van Iriscare
- Vice-voorzitter: Georgy Manalis, Diensthoofd van de Federatie van de Brusselse OCMW's
- Leden:



- Jean Moulart, vertegenwoordiger van de Minister van Welzijn als Coördinator van de Cel Noodmaatregelen
- Adèle Gorgemans, vertegenwoordiger van de Minister belast met Gezinsbijslagen;
- Nathalie Noël, Leidend ambtenaar van de Diensten van het Verenigd College van de GGC
- Bernadette Lambrechts, Gedelegeerd bestuurder van COCOF
- Dirk Broekaert, Algemeen Directeur Welzijn, Gezondheid en Gezin VGC
- Sarah D'Hondt, Directeur van het pedagogisch, administratief en financieel beheer van niet-begeleide minderjarige vreemdelingen, AGAJ;
- François Perl, Voorzitter van het Intermutualistisch College van Brussel
- François Bertrand, Directeur van Bruss'Help;
- Michaël Segers, Directeur van equal.brussels;
- Sotieta Ngo, vertegenwoordigt CIRé;
- Julie Kesteloot, Adjunct-secretaris-generaal van de Federatie van Maatschappelijke Diensten (FdSS);
- Alphonse Munyaneza als Senior protection officer van UNHCR
- Een vertegenwoordiger van de BTB's, aangesteld door het CGVS

De sectorale werkgroep Communicatie heeft de volgende **opdracht**:

- ✓ het structureren, operationaliseren en evalueren van informatie voor de Oekraïense gemeenschap
- ✓ het opzetten en bijwerken van een informatieve website voor de gemeenschap
- ✓ informatiemedia in het Oekraïens te ontwikkelen;
- ✓ bestudering van de mogelijkheid om informatiebalies en/of telefonische callcenters met Oekraïens sprekende correspondenten op te zetten;
- ✓ in dienst nemen van 30 gemeenschapsvertegenwoordigers die als schakel fungeren tussen de sector/gemeente en de gemeenschap, in nauwe samenwerking met de veldagenten en RAQ's;
- ✓ samen te werken met de Caritas-hotline in België;
- ✓ een interpretatiemodel voor alle sectoren vast te stellen, rekening houdend met sociaal tolkmodel dat zorgt voor een goed begrip van de hefbomen naar werk en waarborgen biedt voor de kwaliteit en de vertrouwelijkheid;
- ✓ voorbereiden van de vergaderingen van de regionale coördinatie- en begrotingstaskforce, opstellen van regelmatige voortgangsverslagen en toezien op de uitvoering van de besluiten van de taskforce.

De **samenstelling** van de sector Communicatie is als volgt:

- Voorzitter: Sophie Lavaux, Directeur-generaal, BPV<sup>2</sup>
- Vice-voorzitter: Julie Fiszman, Secretaris-generaal van GOB
- Leden:
  - o Zeynep Balci, vertegenwoordiger van de Minister-President
  - o Suzy Bleys, vertegenwoordiger van de Lid van het College van de VGC, belast met Cultuur, Jeugd, Sport en Gemeenschapscentra
  - o Valérie Andoulsi, Communicatieambtenaar bij BPV
  - o Irina Kiyko, Eerste attaché bij Brussel Financiën en Begroting
  - o Sandrine Jacobs, Eerste attaché bij Brussel Huisvesting
  - o Een vertegenwoordiger van Actiris
  - o Een vertegenwoordiger van de 1819 dienst van hub.brussels
  - o Simon de Brouwer, Directeur van Setis
  - o Stanislas Van Wassenhove, vertegenwoordigt Trans-mission, een non-profitorganisatie die in eerste instantie een schakel vormt tussen de gemeenschappen en de autoriteiten
  - o Alphonse Munyaneza, UNHCR-adviseur
  - o Een vertegenwoordiger van de BTB's, aangesteld door het CGVS

De eerste **deliverables** van de sector communicatie, die op 15 april moeten worden geleverd, zijn:

---

<sup>2</sup> Het beheer van de opvang van Oekraïense onderdanen vereist volledige informatie van de verschillende belanghebbenden. In dit opzicht is BPS de meest relevante interface tussen het Gewest en de belanghebbenden, in een geest van wederzijds respect en begrip.

- de informatieve website <https://www.helpukraine.brussels/fr> verder te ontwikkelen en bij te werken;
- een communicatieplan op te stellen om bekendheid te geven aan de maatregelen die het Gewest heeft genomen voor de opvang en de integratie van BTB's (identificatie van de communicatiekanalen, planning, bepaling van de respectieve rollen en een werkmethode, beschikbare middelen voor de verspreiding en de vertaling van informatie in het Russisch en het Oekraïens, promotie van het label "Brussels Helpt Ukraine", ...);
- oprichting van een netwerk van 30 communautaire referentiepersonen;
- mechanismen in te stellen voor samenwerking met de Oekraïense gemeenschap om de verspreiding van informatie onder BTB's te bevorderen en op de hoogte te zijn van hun verzoeken en behoeften.

## D. OPRICHTING VAN EEN TASKFORCE VOOR REGIONALE COÖRDINATIE EN BEGROTING

De regering van het Brussels-Hoofdstedelijk Gewest richt een taskforce op die bestaat uit de leidend ambtenaren (of hun vertegenwoordigers) van de betrokken Brusselse beleidsterreinen.

Deze taskforce coördineert de uitdaging om de BTB's te integreren. Het wordt voorgezeten door de minister-president (of zijn vertegenwoordiger), bijgestaan door de coördinator van het regionale programma "Brussels Helps Ukraine" (Pierre Verbeeren).

---

### *De opdracht van de taskforce zijn als volgt:*

---

- ✓ Zorgen voor de tijdige uitvoering van de BTB-integratiestrategie;
- ✓ Toezicht houden op en leiding geven aan de werkzaamheden van de verschillende sectoren;
- ✓ De regering en/of de bevoegde ministers en staatssecretarissen maatregelen voorstellen om de doelstellingen te bereiken (bijvoorbeeld flexibiliteit van het regelgevingskader, tijdelijke maatregelen, toewijzing van middelen, enz;)
- ✓ Operationele besprekingen voeren met de federale regering en haar crisisbeheersingsdiensten om ervoor te zorgen dat nieuwkomers bij hun aankomst op het grondgebied naar behoren worden gedirigeerd, naar gelang van de lokale en regionale capaciteiten;
- ✓ Een monitoringmechanisme opzetten om alle actoren een overzicht te geven van de genomen maatregelen en het effect daarvan, alsmede van de doorstroming van mensen en de plaatsen van vestiging.
- ✓ Verzamelen en verspreiden van relevante informatie voor de BTB's, lokale overheden, OCMW's, huisvestings- en sectorale actoren, en federale en gefedereerde overheden.

---

### *De samenstelling van de taskforce is als volgt:*

---

1. De Minister-President van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering, mede in zijn functies met betrekking tot de GGC en de COCOF, Rudi Vervoort;
2. De Minister van Mobiliteit, mede in haar functies met betrekking tot de VGC en de GGC, Elke Van den Brandt;
3. De Minister van Participatieve Democratie mede in zijn functies met betrekking tot de GGC en de COCOF, Alain Maron;
4. De Minister van Begroting, mede in zijn functies met betrekking tot de VGC en de GGC, Sven Gatz;
5. De Minister van Werk en Digitalisering, mede in zijn functies met betrekking tot de GGC en de COCOF, Bernard Clerfayt;
6. De Staatssecretaris voor Huisvesting, mede in haar functies met betrekking tot de COCOF, Nawal Ben Hamou;
7. De Staatssecretaris voor Economische Transitie, mede in haar functies met betrekking tot de COCOF, Barbara Trachte;

8. De Staatssecretaris voor Stedenbouw en Erfgoed, mede in zijn functies met betrekking tot de VGC, Pascal Smet;
9. De Directeur-generaal van BPV, Sophie Lavaux;
10. De coördinator van het regionale programma “Brussels Helps Ukraine”, Pierre Verbeeren;
11. Dorien Robben, Adjunct-administrateur-generaal van BGHM voor de sector Huisvesting;
12. Benjamin Cadranel, Administrateur-generaal van citydev.brussels voor de sector Collectieve infrastructuren;
13. Cristina Amboldi of Caroline Mancel, (Adjunct-)Directeur-generaal van Actiris voor de sector Werkgelegenheid;
14. Julie Lumen, Schoolfacilitator voor perspective.brussels voor de sector Onderwijs;
15. Nathalie Noël, Leidend ambtenaar van de Diensten van het Verenigd College van de GGC voor de sector Gezondheid;
16. Tania Dekens, Leidend ambtenaar van Iriscare voor de sector Bescherming;
17. Alphonse Munyaneza, UNHCR-adviseur.

De samenstelling van de taskforce kan veranderen naar gelang van het gewenste niveau van delegatie, veranderende omstandigheden en prioriteiten, op initiatief van de regionale programmacoördinator en met goedkeuring van de GRBC.

Deze regionale taskforce wordt bijgestaan door vier ambtenaren met specifieke verantwoordelijkheden en voldoende autonomie om een beroep te doen op middelen van de verschillende Brusselse overheidsdiensten:

- **Voor interfederaal betrekkingen:** *Sophie Lavaux, Directeur-generaal van BPV.* Ze is verantwoordelijk voor de contacten tussen de autoriteiten (Gewest, NCCN, OE, Fedasil) en ziet toe op de naleving van de overeenkomst over de verdeling tussen de Gewesten (Brussel verbindt zich ertoe 10% van de BTB's te ontvangen). Ze zorgt er met name voor:
  - o de federale regering op de hoogte te brengen van de politieke standpunten van het Gewest;
  - o te weten hoe het federale huisvestingsinstrument werkt en maatregelen voor te stellen om het huisvestingsinstrument en de dispatching te verbeteren
  - o het maken van praktische afspraken met Fedasil over de toewijzing van BTB's aan gemeentelijke noodopvangvoorzieningen overeenkomstig de plaatselijke realiteit en capaciteit; en zo nodig het voorstellen van corrigerende maatregelen;
  - o de meest recente cijfers over instroom, dispatching, noodopvang, screening, sociale categorieën, gezinssamenstelling, leeftijd en geslacht, enz. bijhouden op basis van authentieke bronnen, en de taskforce hierover informeren, om een zo goed mogelijke aansluiting met het gemeentelijke opvangaanbod in het Brussels Gewest te verzekeren;
  - o voorstellen formuleren aan de verschillende sectoren met betrekking tot het publiek dat in Brussel bediend wordt;
  - o de juridische mogelijkheden te bestuderen om een distributieplan op te stellen.
- **Voor het in kaart brengen van bestaande of geplande oplossingen:** *Elsa Coslado, Projectleider bij perspective.brussels.* Ze is onder meer verantwoordelijk voor de publicatie van een tweewekelijkse update van een

kaart van Brussel waarop alle accommodatieoplossingen per type en grootte zijn aangegeven.

- **Voor het beheer van de digitale beheerstool:** *Gabriel Willems of Guillaume Clément, Manager van CIBG*. Hij is verantwoordelijk voor de organisatie van de ontwikkeling van het IT-instrument met betrekking tot de behoeften die in de sectoren zijn vastgesteld, te beginnen met de sectoren 1 en 2.
- **Voor de begrotingscontrole:** *Mark Dehoux, Directeur-generaal van Brussel Financiën en Begroting*. Samen met zijn administratie is hij verantwoordelijk voor het opstellen van een voorlopige begroting en het toezicht op de begroting.

## E. BUDGETTAIRE IMPACT

### 6. Cadre européen

Op 2 maart 2022 heeft de Europese Commissie een mededeling<sup>3</sup> gepubliceerd waarin zij de lidstaten algemene richtsnoeren geeft voor het voeren van het begrotingsbeleid. In haar mededeling schetst de Commissie de macro-economische context. De algemene ontsnappingsclausule (GEC) zal in 2022 van toepassing blijven, maar op basis van de economische winterprognoses voor 2022 moet zij met ingang van het begrotingsjaar 2023 worden gedeactiveerd.

Op dinsdag 8 maart heeft de Europese Commissie een nieuw voorstel<sup>4</sup> goedgekeurd, CARE genaamd, dat lidstaten en regio's in staat stelt noodhulp te verlenen aan mensen die Oekraïne ontvluchten na de invasie van dat land door Rusland. CARE voert flexibiliteit in de regels van het cohesiebeleid 2014-2020 in om een snelle herverdeling van de beschikbare middelen voor deze noodhulp mogelijk te maken. Het is zowel bedoeld om te voorzien in de basisbehoeften van de BTB's (tijdelijke huisvesting, voedsel- en watervoorziening, medische zorg) als om de capaciteit van de lidstaten te versterken, in de zin van personele middelen of extra benodigde uitrusting en infrastructuur, om oplossingen voor de integratie van deze mensen op lange termijn tot stand te brengen.

10 miljard euro die in 2022 zijn toegewezen in het kader van de Europese bijstand voor cohesie en territoriale aanpassing ("REACT-EU") kunnen ook worden gebruikt om aan deze nieuwe behoeften te voldoen, als onderdeel van de algemene doelstelling van herstel na de pandemie.

Daarnaast heeft de Europese Commissie op 21 maart een nieuwe oproep<sup>5</sup> gedaan voor projecten in het kader van het instrument voor technische steun om de lidstaten te helpen de gevolgen van de oorlog in Oekraïne op te vangen. Tot de verzoeken om technische bijstand die tot de Commissie kunnen worden gericht (uiterlijk op 8 april 2022) behoren institutionele en operationele behoeften om BTB's op te vangen, hun sociale en economische integratie te ondersteunen en onderdak te bieden aan gezinnen of niet-begeleide kinderen.

Er moet snel worden nagegaan in welke mate het Brussels Hoofdstedelijk Gewest gebruik kan maken van deze mechanismen, door een beroep te doen op de expertise van Brussels International voor de voorbereiding van de indiening van financieringsaanvragen. Zo niet, dan zouden de uitzonderlijke uitgaven die voortvloeien uit het geopolitieke conflict in Oekraïne, met inbegrip van de uitzonderlijke uitgaven in verband met de opvang van mensen die de oorlog in Oekraïne ontvluchten, na validering door de Europese Commissie, als "ONE OFF's" kunnen worden beschouwd en dus buiten het structurele kader kunnen worden gehouden.

---

<sup>3</sup> IP/22/1476, "[Commissie stelt richtsnoeren begrotingsbeleid 2023 voor](#)", 2 maart 2022.

<sup>4</sup> IP/22/1607, "[Oekraïne: cohesiemiddelen ter ondersteuning van mensen die op de vlucht zijn voor de Russische invasie van Oekraïne](#)", 8 maart 2022.

<sup>5</sup> IP/22/1867, "[Oekraïne: Commissie lanceert specifieke oproep om lidstaten te ondersteunen bij de opvang van vluchtelingen uit Oekraïne en de afbouw van hun afhankelijkheid van fossiele brandstoffen uit Rusland](#)", 21 maart 2022.

## **2. Oprichting van een provisie**

Herinneren we eraan dat de Brusselse Hoofdstedelijke Regering besloten heeft een begrotingsprovisie van 100 miljoen euro aan vastleggings- en vereffeningskredieten te creëren, in deze fase, in opdracht 06 van de begroting van de Gewestelijke Overheidsdienst Brussel (GOB), om dringende uitgaven te kunnen verzekeren. Deze provisie zal worden gecreëerd bij de aanpassing van de begroting voor 2022, waarvan de stemming is gepland voor eind juni 2022. Het mechanisme van de provisie is identiek aan dat van de "Covid"-provisie. Dat wil zeggen dat vanuit de basisallocatie die aan deze provisie is gekoppeld, de kredieten zullen worden herverdeeld naar de verschillende basisallocaties van de GOB-begroting toe naar gelang van de vastgestelde behoeften.

In afwachting van de stemming over de begrotingsaanpassing die volgens de begrotingsomzendbrief betreffende begrotingsaanpassing 2022 eind juni 2022 is gepland, moet een mechanisme worden ingesteld voor de herverdeling van kredieten voor uitgaven waarvoor dringende maatregelen in uitvoering te brengen en waarvoor betalingen moeten worden verricht.

## **3. General escape clause**

Herinneren we eraan dat de Europese Commissie op 2 maart 2022 een mededeling<sup>6</sup> heeft gepubliceerd waarin zij de lidstaten richtsnoeren geeft voor het voeren van het begrotingsbeleid. In haar mededeling schetst de Commissie de macro-economische context. De algemene ontsnappingsclausule (*general escape clause*, GEC) blijft van toepassing in 2022, maar op basis van de economische winterprognoses voor 2022 moet zij met ingang van het begrotingsjaar 2023 buiten werking worden gesteld.

Het behoeft geen pleidooi dat we vanuit begrotingsoogpunt wensen gebruik te maken van de ontsnappingsclausule en de uitgaven in verband met het beheer van de crisis die verband houdt met de oorlog in Oekraïne maximaal te vereffenen in het jaar 2022.

## **4. Mechanisme voor de herverdeling van middelen in verband met de provisie**

De Regering zal vooraf haar goedkeuring hechten aan de onderliggende maatregel(en) en aan het bedrag van de benodigde kredieten.

Vervolgens zullen, met instemming van de Minister van Begroting, de verzoeken om nieuwe kredietherverdelingen vanuit de provisie in opdracht 06 van de aangepaste begroting van de GOB worden gecentraliseerd bij de Directie Begroting van Brussel Financiën en Begroting (BFB), dat tot taak zal hebben om, samen met de betrokken diensten, de passende basisallocaties (correcte economische code) te bepalen.

Naast de goedkeuring van de bevoegde minister(s) zijn alleen het advies van de Inspectie van Financiën (IF) en de goedkeuring van de Minister van Begroting vereist, overeenkomstig de toepassing van artikel 14 van de ordonnantie houdende de

---

<sup>6</sup> IP/22/1476, "[Commissie stelt richtsnoeren begrotingsbeleid 2023 voor](#)", 2 maart 2022.



algemene uitgavenbegroting van het BHG voor het jaar 2022. De herverdelingen van de kredieten in verband met de provisie zullen dus niet in de Regering passeren.

#### **5. *Mechanisme voor de kredietherverdelingen voor dringende uitgaven vóór de stemming over de aanpassing***

Om de periode te overbruggen tussen de stemming van AJ22 en het kunnen in uitvoering brengen van het actieplan, dienen er (tijdelijk) middelen vrijgemaakt te worden die zullen moeten worden geprefinancierd uit andere opdrachten.

Daartoe zal, om vóór de stemming over de aanpassing voor 2022 kredieten c) en b) vrij te maken voor dringende uitgaven, door de betrokken dienst in overleg met de Directie Begroting van de BFB bij voorrang worden onderzocht of herverdelingen binnen de opdracht mogelijk zijn (Hierbij zal rekening worden gehouden met het feit dat de middelen op de initiële kredieten weer beschikbaar zullen zijn zodra de aanpassing is gestemd via de herverdeling vanuit de provisie "Oekraïne").

Het doel is om budgettair een goed overzicht te houden van de uitvoering van het actieplan, en op een transparante manier te kunnen rapporteren over de uitgaven, en deze onder de ontsnappingsclausule te brengen.

## F. IMPACT OP HET PERSONEEL

Voor de uitvoering van de taken van de taskforce zal gebruik worden gemaakt van:

- Interne aanwerving om snel over opgeleide personen te kunnen beschikken. Er kunnen statutaire aanstellingen worden overwogen om statutair personeel van een entiteit ter beschikking te stellen voor de behoeften van de taskforce. Zo nodig zullen overeenkomsten worden gesloten om de terbeschikkingstelling van arbeidscontractanten zo veel mogelijk te vergemakkelijken (tripartiete overeenkomsten). De begunstigde entiteiten dragen niet de personeelskosten die ten laste komen van de in missie 6 gecreëerde voorziening.
- De entiteiten die personeelsleden ter beschikking stellen, zouden hiervoor een vergoeding kunnen krijgen, zodat zij de ter beschikking gestelde personeelsleden zo nodig kunnen vervangen en voor zover een snelle aanwerving mogelijk is. Afhankelijk van de concrete verwachtingen van de toegewezen personeelsleden kan ook een financiële vergoeding voor avond- en weekendwerk worden overwogen. In dat geval zal een zo eenvoudig mogelijk kader worden opgesteld onder verwijzing naar de bestaande verordeningen.
- Arbeidscontractanten voor bepaalde tijd in de entiteiten die de mogelijkheid hebben om hen aan te werven.
- Samenwerkingsovereenkomsten met externe bureaus.



## BRUSSELSE HOOFDSTEDELIJK REGERING

### VOORSTEL VAN BESLISSING:

De Brusselse Hoofdstedelijke Regering :

- keurt deze nota goed;
- valideert de oprichting van de taskforce van het regionale programma “Brussel helpt Oekraïne”, de samenstelling, de opdracht en het bestuur ervan, overeenkomstig de hierboven uiteengezette beginselen;
- valideert de oprichting van de WG'en en de toewijzing van de daarin vervatte mandaten;
- draagt de minister-president en de bevoegde ministers op deze nota uit te voeren;
- draagt de minister van Ambtenarenzaken op het aanwervingskader in de betrokken diensten en instanties van openbaar belang te versoepelen, zodat de verschillende diensten die in reactie op de Oekraïense crisis worden gemobiliseerd, over voldoende personeel kunnen beschikken, in de vorm van contracten, onderaanbesteding of partnerschappen
- draagt het directoraat Personeelszaken van de GOB op de tijdelijke behoeften te inventariseren wat betreft de tijdelijke versterking van het personeel dat nodig is om de taken van de taskforce uit te voeren, teneinde zo nodig een interinstitutionele oproep tot het indienen van projecten te publiceren op de respectieve intranetten van de Brusselse entiteiten;
- draag de minister van Begroting en Financiën op het budgettaire deel (Chap. E) van de nota uit te voeren, teneinde de reeds vastgestelde noodzakelijke budgetten te garanderen om de vastlegging, vereffening en betaling van dringende uitgaven mogelijk te maken en aldus mandaat- en cashflowproblemen te voorkomen wanneer deze van cruciaal belang zijn;
- verzoekt de directeur-generaal van Brussel Financiën en Begroting de begrotingsbehoeften te verzamelen bij de voorzitters van de taskforcesectoren, teneinde uiterlijk op 15 mei 2022 een aangepaste samenvattende tabel van begrotingsbehoeften bij de regering in te dienen.



## BRUSSELSE HOOFDSTEDELIJK REGERING

Bijlage: Verdeling van het aantal gecreëerde plaatsen door de gemeenten (50% op 30 april, 70% op 31 mei en 100% op 30 juni) en door het Gewest (30% op 31 mei en 100% op 30 juni)

Stad/Gemeenten	Bevolking		Aandeel leefloon	Dichtheid (inw./km <sup>2</sup> )	Composite RI et densité	15/4	15/4	31/5	31/5	30/6	30/6	Totaal	Schatting
	2019	2020				Gemeenten	Gewest	Gemeente	Gewest	Gemeenten	Gewest		
						5.000	0	7.000	3.000	10.000	10.000	<b>20.000</b>	10.000.000 €
<b>Anderlecht</b>	118.920	7,7	6938	113.976	490	0	687	294	981	981	<b>1.961</b>	980.725 €	
<b>Elsene</b>	86.675	4,2	13671	82.405	355	0	496	213	709	709	<b>1.418</b>	709.068 €	
<b>Etterbeek</b>	48.008	4,5	15241	44.453	191	0	268	115	383	383	<b>765</b>	382.504 €	
<b>Evere</b>	41.588	6,1	8284	40.592	175	0	244	105	349	349	<b>699</b>	349.278 €	
<b>Ganshoren</b>	24.817	2,2	9400	26.217	113	0	158	68	226	226	<b>451</b>	225.592 €	
<b>Jette</b>	52.417	4,0	10400	52.264	225	0	315	135	450	450	<b>899</b>	449.715 €	
<b>Koekelberg</b>	21.961	4,9	18770	19.368	83	0	117	50	167	167	<b>333</b>	166.654 €	
<b>Oudergem</b>	33.970	2,5	3762	39.079	168	0	235	101	336	336	<b>673</b>	336.264 €	
<b>Schaerbeek</b>	131.547	8,5	16161	107.405	462	0	647	277	924	924	<b>1.848</b>	924.185 €	
<b>Sint-Agatha-Berchem</b>	25.195	3,4	8541	26.190	113	0	158	68	225	225	<b>451</b>	225.356 €	
<b>Sint-Gillis</b>	49.715	6,1	19728	41.943	180	0	253	108	361	361	<b>722</b>	360.906 €	
<b>Sint-Jans-Molenbeek</b>	96.501	10,5	16384	73.751	317	0	444	190	635	635	<b>1.269</b>	634.601 €	
<b>Sint-Joost-ten-Node</b>	27.087	8,3	23761	20.524	88	0	124	53	177	177	<b>353</b>	176.600 €	
<b>Sint-Lambrechts-Woluwe</b>	56.496	3,5	7825	59.233	255	0	357	153	510	510	<b>1.019</b>	509.683 €	
<b>Sint-Pieters-Woluwe</b>	41.789	1,5	4722	48.272	208	0	291	125	415	415	<b>831</b>	415.363 €	
<b>Stad Brussel</b>	179.797	5,3	5514	187.791	808	0	1.131	485	1.616	1.616	<b>3.232</b>	1.615.882 €	
<b>Ukkel</b>	82.742	2,5	3612	95.460	411	0	575	246	821	821	<b>1.643</b>	821.402 €	
<b>Vorst</b>	55.925	6,0	8948	54.147	233	0	326	140	466	466	<b>932</b>	465.919 €	
<b>Watermael-Boitsfort</b>	25.172	4,0	1947	29.089	125	0	175	75	250	250	<b>501</b>	250.303 €	
	<b>1.200.322</b>	<b>5,7</b>	<b>7430,5</b>	<b>1.162.159</b>	<b>5.000</b>		<b>7.000</b>	<b>3.000</b>	<b>10.000</b>	<b>10.000</b>	<b>20.000</b>	<b>10.000.000 €</b>	